

東都島福社会館 & 老人憩の家 利用申込書

申込日 平成 年 月 日

利用	団体名					責任者名				
者	住所	大阪市				電話				
申込受理	町会長名	第 町会				受理日	平成 年 月 日			
利用目的	会議・講演会・福祉事業・展示会・懇親会・夜警・カルチャースクール・通夜／葬儀 その他：									
内容詳細	利用者数 名 その他：									
利用年月日	平成 年 月 日	AM・PM	時	分	から	定期利用	(毎月 第	曜日)		
時間	平成 年 月 日	AM・PM	時	分	まで					

利用料 (光熱費など諸物価により変更される場合あり)	連合、町会行事	一般	通夜／葬儀
福社会館 午前中 (9時～12時)	¥1,500.	¥3,000.	}
午後 (13時～17時)	¥1,500.	¥3,000.	
午後 (18時～21時)	¥1,500.	¥3,000.	
老人憩の家 午前中 (9時～12時)	¥1,000.	¥2,000.	
午後 (13時～17時)	¥1,000.	¥2,000.	
午後 (18時～21時)	¥1,000.	¥2,000.	

2日間
会員¥45,000.
以外¥60,000.

※ 利用時間には準備、後片付けの時間を含みます。

※ 支払いは、下記担当者へ利用翌日までに現金にて、お支払い下さい (領収書を発行致します)。

利用上の注意

- ・ 公安又は風俗を害さない (周辺は一方通行、駐車禁止区域です、また地域住民への騒音など配慮のこと)
- ・ ガス、電気、水道及びその器具の使用後、点検確認し火災の予防に留意すること。
- ・ 備えつけ家具、什器備品は担当者の許可無く持ち出しを禁ずる。
- ・ 会館使用後のゴミは利用者各自が持ち帰り下さい、決して公園内のゴミ箱に捨てないこと。
- ・ 利用中建物備品などを破損させた時は、担当者に届け出のうえ、復元又は損害賠償すること。

申込先

電話・FAX 06-6928-7367 担当者 辻上、中野

- ・ 平日の月曜日～金曜日は12時30分～16時30分の間は常駐しています、その他の時間帯はFAXで利用5日前までに申込下さい、但し福社会館に通夜／葬儀の依頼が入った時は、老人憩の家の利用又は利用をお断りする場合があります、通夜葬儀に関しては担当者又は連合会長宛ご連絡下さい。
- ・ FAX申込については、受付後電話又はFAXにてご返事申し上げます。

利用後のチェックシート 最終確認の上 願います。

1階 (福社会館)

厨房水道栓		空調 北	
厨房ガス栓		空調 南	
戸締まり		照明 部屋	
什器備品返却		照明 廊下	
清掃確認 (トイレ含む) ゴミ持ち帰り			

2階 (福社会館・老人憩の家)

厨房水道栓		空調 北	
厨房ガス栓		空調 南	
戸締まり		照明 部屋	
什器備品返却		照明 廊下階段	
清掃確認 (トイレ含む) ゴミ持ち帰り			

※最終確認者 ご所属・責任者名 _____

連絡先 TEL _____

鍵の返却及び申込書原紙について

- ◎ 利用後は出入り口の戸締まりを確認の上、担当手渡し又は指定のポストへ鍵と申込原紙を投函願います。
- ◎ ご意見、ご要望があれば申込書の裏面にお書き下さい。